

## **THÔNG BÁO**

### **Xét tuyển viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập của thị xã Điện Bàn năm 2020.**

Căn cứ Quyết định số 513 /QĐ-UBND ngày 27/02/2020 của UBND tỉnh Quảng Nam phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập năm 2020 của thị xã Điện Bàn. Ủy ban nhân dân thị xã Điện Bàn thông báo kế hoạch xét tuyển, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

##### **1. Mục đích**

- Tuyển dụng được những người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo chức danh nghề nghiệp, chỉ tiêu biên chế và yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm;
- Tuyển dụng đội ngũ viên chức giáo viên đảm bảo các yêu cầu về chất lượng, số lượng, đáp ứng được ngay yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

##### **2. Yêu cầu.**

- Tuyển dụng viên chức giáo viên đảm bảo công khai, khách quan, công bằng, dân chủ và đúng quy định.
- Việc tuyển dụng viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập phải thực hiện đúng điều kiện, quy trình, thủ tục quy định tại Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ và Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập của Bộ Nội vụ.

#### **II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC GIÁO VIÊN.**

##### **1. Phạm vi tuyển dụng:**

Tuyển dụng viên chức giáo viên vào giảng dạy tại các trường Mẫu giáo, Tiểu học, THCS trực thuộc UBND thị xã theo hình thức xét tuyển.

##### **2. Đối tượng:**

Giáo viên đang làm hợp đồng, đã có thời gian ký hợp đồng lao động có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội hiện làm

công tác giảng dạy tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập (Tiểu học, THCS) trực thuộc ngành Giáo dục & Đào tạo thị xã trước ngày **31/12/2015**, trong chỉ tiêu biên chế và được UBND thị xã ký kết hợp đồng lao động theo quy định, có năng lực và trình độ phù hợp với yêu cầu vị trí tuyển dụng.

### **3. Điều kiện được đăng ký dự tuyển;**

Quy định tại Khoản 1, Điều 22 Luật viên chức, Khoản 1, Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP, cụ thể như sau:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển;

- Có Quốc tịch Việt Nam và có hộ khẩu thường trú tại Quảng Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ sức khoẻ để đảm nhận nhiệm vụ;

- Là giáo viên đã có thời gian ký hợp đồng lao động được cơ quan có thẩm quyền cho phép (được UBND thị xã Điện Bàn ký hợp đồng), có đóng BHXH bắt buộc theo quy định của Luật BHXH hiện làm công tác giảng dạy tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập ( Tiểu học, THCS) trực thuộc ngành Giáo dục & Đào tạo thị xã **trước ngày 31/12/2015**, trong chỉ tiêu biên chế.

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm, tiêu chuẩn của vị trí các chỉ tiêu tuyển dụng của đơn vị, cụ thể:

#### **+ Đối với giáo viên Mẫu giáo:**

Quy định tại Chương II, Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGD&ĐT-BNV ngày 14/9/2015, cụ thể:

- o Có bằng tốt nghiệp Trung cấp sư phạm mầm non trở lên;
- o Có trình độ Ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục & ĐT ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí làm việc yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

o Có trình độ Tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin

#### **+ Đối với Giáo viên Tiểu học:**

Quy định tại Chương II, Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGD&ĐT-BNV ngày 16/9/2015, cụ thể:

- o Có bằng tốt nghiệp Trung cấp sư phạm Tiểu học hoặc trung cấp sư phạm các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên;
- o Có trình độ Ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục & ĐT ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí làm việc yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục & ĐT ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

○ Có trình độ Tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

#### **+ Đối với Giáo viên THCS:**

Quy định tại Thông tư Chương II, Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGD&ĐT-BNV ngày 16/9/2015, cụ thể:

○ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên hoặc cao đẳng các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học cơ sở;

○ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

○ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

#### **4. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

Người thuộc diện quy định tại Khoản 2, Điều 22, Luật Viên chức thì không được dự xét tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **III. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG: 71 Chỉ tiêu, cụ thể:**

- Giáo viên bậc Mầm non là : **20** chỉ tiêu
- Giáo viên bậc Tiểu học là : **09** chỉ tiêu, Trong đó:
  - + Giáo viên Tiểu học : 04 chỉ tiêu
  - + Giáo viên Mỹ thuật : 01 chỉ tiêu
  - + Giáo viên Thể dục : 03 chỉ tiêu
  - + Giáo viên Âm nhạc : 01 chỉ tiêu.
- Giáo viên bậc THCS: **42** chỉ tiêu, trong đó:

- + Giáo viên Toán : 08 chỉ tiêu.
- + Giáo viên Ngữ văn : 06 chỉ tiêu
- + Giáo viên Vật lý : 03 chỉ tiêu
- + Giáo viên Hóa học : 01 chỉ tiêu
- + Giáo viên Tiếng anh : 05 chỉ tiêu
- + Giáo viên Tin học : 09 chỉ tiêu
- + Giáo viên Sinh học : 02 chỉ tiêu
- + Giáo viên Giáo dục Công dân: 01 chỉ tiêu
- + Giáo viên Mỹ thuật : 03 chỉ tiêu
- + Giáo viên Thể dục : 03 chỉ tiêu
- + Giáo viên Lịch sử : 01 chỉ tiêu.

#### **IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN:**

**1.** Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ;

**2.** Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh 4x6 (cm), có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển; (Mẫu số 2-BNV/2012 ban hành kèm theo Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ);

**3.** Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

**4.** Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ thẩm quyền chứng nhận theo quy định tại Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế;

**5.** Các hợp đồng lao động được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

**6.** Bản khai quá trình đóng bảo hiểm xã hội;

Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức ( khoản 3, điều 10, Nghị định 29/2012/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại khoản 4 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP).

\* **Lưu ý:** Mỗi bộ hồ sơ được đựng trong túi hồ sơ ghi rõ họ tên, địa chỉ liên hệ và số điện thoại; Các thành phần hồ sơ được sắp xếp thứ tự; chỉ nhận hồ sơ đối với người đúng đối tượng cần tuyển (có chuyên môn, bằng tốt nghiệp và các chứng chỉ phù hợp); Mỗi thí sinh nộp 02 bộ hồ sơ; Hồ sơ không trúng tuyển không hoàn trả lại.

**V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN:** (thực hiện theo khoản 5, Điều 2, Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018).

## **1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng, cụ thể:**

### **❖ Vòng 1:**

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định ( được thực hiện theo Phiếu kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn thí sinh).

### **❖ Vòng 2:**

- Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển;
- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100;
- Thời gian phỏng vấn là 30 phút
- Không thực hiện việc phúc khảo phỏng vấn đối với kết quả đã phỏng vấn.

## **2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi xét tuyển viên chức (khoản 6, Điều 2, Nghị định 161/2018/NĐ-CP):**

- Người trúng tuyển trong kỳ thi xét tuyển viên chức phải đạt đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn quy định tại khoản 2 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm ở vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 3 Điều 10

Nghị định 161/2018/NĐ-CP cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn quy định tại khoản 2 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 3 Điều 10 Nghị định 161/2018/NĐ-CP (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 quy định tại khoản 2 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển;

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 3 Điều 10 Nghị định 161/2018/NĐ-CP thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định tại khoản 2 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP;

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## **VI. LỆ PHÍ XÉT TUYỂN:**

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính, mức thu là: **500.000 đồng /thí sinh.** (năm trăm ngàn đồng y).

## **VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH, NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, ÔN TẬP VÀ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN:**

### **1. Thời gian, địa điểm phát hành và nhận hồ sơ.**

- Thời gian phát hành hồ sơ: **27/02/2020**.
- Địa điểm phát hành hồ sơ: Thành phần hồ sơ được đăng tải trên cổng thông tin điện tử <http://dienban.gov.vn/>, tại mục xét tuyển dụng viên chức và thông báo xét tuyển trên Đài Truyền thanh- Truyền hình thị xã và Đài truyền thanh cơ sở.
- Thời gian nhận Phiếu đăng ký và hồ sơ xét tuyển: hết ngày **27/3/2020**. (trong giờ hành chính trừ thứ bảy và chủ nhật). Việc nhận hồ sơ phải có giấy biên nhận có chữ ký xác nhận của người thu nhận hồ sơ.
- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục & Đào tạo thị xã .
- Địa điểm Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức: Trên cổng thông tin điện tử <http://dienban.gov.vn/>, tại mục xét tuyển dụng viên chức và Đài Truyền thanh- Truyền hình thị xã, niêm yết tại trụ sở UBND thị xã, Phòng Giáo dục & Đào tạo thị xã.

## **2. Thời gian ôn tập và xét tuyển.**

- Ôn tập: ngày 30/3/2020.
- Thời gian tổ chức xét tuyển:
  - o Vòng 1: **ngày 31/3/2020;**
  - o Vòng 2: **ngày 03/4/2020.**

Thông báo này được niêm yết tại trụ sở UBND thị xã Điện Bàn; cổng thông tin điện tử <http://dienban.gov.vn/>; Đài Truyền thanh- Truyền hình thị xã.

Trên đây là Thông báo Xét tuyển viên chức giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập của thị xã Điện Bàn năm 2020. Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc thì liên hệ trực tiếp Phòng Giáo dục & Đào tạo thị xã; Phòng Nội vụ thị xã. Điện thoại: 02353.767.456 hoặc 02353.767.989 vào giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ (b/c);
- BTV Thị uỷ (b/c);
- TTHĐND, UBNDTX (b/c);
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục & ĐT;
- Đài truyền thanh -TH TX (để thông báo) ;
- Cổng thông tin điện tử thị xã;
- Các trường MN, TH, THCS công lập;
- Lưu VT, Hanv.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Xuân Hà**